|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **NCAAA** | **الهيئة الوطنية للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  المملكة العربية السعودية | | | |  |
| المؤسسة: جامعة الملك فيصل |
| الكلية/القسم : كلية التربية – قسم التربية الخاصة |

**أ)التعريف بالمقرر الدراسي ومعلومات عامة عنه :**

|  |
| --- |
| 1. **اسم ورمز المقرر الدراسي:** التخاطب واضطرابات النطق والكلام (خاص307) |
| 1. **عدد الساعات المعتمدة: 3** |
| 1. **البرنامج أو البرامج الذي يقدم ضمنه المقرر الدراسي.**   **(في حال وجود مقرر اختياري عام في عدة برامج, بيّن هذا بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)**  **برنامج البكالوريوس في التربية الخاصة** |
| 1. **اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن المقرر الدراسي:** الدكتور عاطف عبد الله بحراوي |
| 1. **السنة أو المستوى الأكاديمي الذي يعطى فيه المقرر الدراسي:**   **المستوى السادس** |
| 1. **المتطلبات السابقة لهذا المقرر(إن وجدت):**   **مهارات التواصل (خاص206)** |
| 1. **المتطلبات الآنية لهذا المقرر (إن وجدت):**   **تطبيقات عملية ساعة واحدة** |
| 1. **موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المبنى الرئيس للمؤسسة التعليمية:**   **داخل المبنى، وتطبيقات خارجية في مراكز التربية الخاصة** |

**ب) الأهداف:**

|  |
| --- |
| 1-وصف موجز لنتائج التعلم الأساسية للطلبة المسجلين في المقرر:   * أن **يتعرف على مفهوم عملية التواصل اللفظي ومراحل اكتساب الطفل لمهارات النطق والكلام** * **أن يكتسب طرق التواصل اللفظي وأنواعها** * **أن يفرق بين اضطرابات النطق واضطرابات الكلام** * **أن يحدد العيوب الكلامية والنطقية داخل عينة كلامية** * **أن يميز بين أجزاء الجهاز الكلامي المسئول عن النطق والكلام.** * **أن يحدد اضطراب النطق والكلام بأنواعها وخصائصها.** * **تدرّب الطالب على كيفية علاج اضطرابات التخاطب ودور المعلم في الحد من آثارها خاصة في المملكة العربية السعودية.** * **أن يطيق ما تم دراسته نظرياً ضمن مشاريع صفية** * **أن يحلل العيوب اللغوية لدى طلاب الفئات الخاصة** * **أن يطبق خطة تدريبيه لعلاج نوع من اضطرابات اللغة والكلام** * **أن يصمم خطة علاجية لطفل يعانى من عيوب نطقية** * **أن يحلل مهارات تخطيط العلاج النطقي وتنفيذه** * **اكتساب مهارات تنظيم وإدارة التعلم الصفي** * **التعرف على المهارات الإدارية العامة في المدرسة** * **تنمية تحمل المسئولية والقدرة على اتخاذ القرارات المناسبة للموقف التعليمي** * **اكتساب استخدام التقنيات الحديثة في عرض المادة العلمية** |
| 2-صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين  **المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).**  يعطى هذا المقرر معلومات تفصيلية حول:   * خلفية عامة عن عملية الكلام : * مفاهيم أساسية (التواصل-اللغة-الكلام-النطق-أصوات الكلام) * تشريح الجهاز الكلامي * عملية الكلام مراحلها وأجهزتها * مرحلة الاستقبال – مرحلة المعالجة – مرحلة الإرسال (ممارسة الكلام) * مرحلة النمو اللغوي عند الأطفال * عملية نطق أصوات الكلام : تصنيف أصوات الحروف-مراكز جهاز الكلام * صفات أصوات الحروف * زيارة مكتبة الجامعة وتوظيف الدراسات المحكّمة لخدمة المقرر * استخدام الإنترنت و الإطلاع والاستفادة من قواعد المعلومات العالمية التي تشترك بها الجامعة * تحسين الاتصال والتنسيق بين المدرّس والطلبة * توسيع دائرة التطبيق العملي مع الأفراد ذوي المشكلات النطقية.   - استخدام الحاسب الآلي في التدريس |

**ج) توصيف المقرر الدراسي** (ملاحظة: ينبغي إرفاق توصيف عام في الاستمارة المستخدمة في النشرة التعريفية أو الدليل ).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1-الموضوعات التي ينبغي تناولها: | | |
| قائمة الموضوعات | عدد الأسابيع | ساعات التدريس |
| * اضطرابات النطق والكلام (المفهوم-انتشارها- تصنيفها –تشخيصها وأسبابها ) | 1 | 3 |
| * مظاهر اضطرابات النطق ( الحذف، الإبدال، الإضافة) | 1 | 3 |
| * التحريف أو التشويه (الخصائص والأسباب والتقييم والتشخيص والتدريب والعلاج) | 1 | 3 |
| * مظاهر الاضطراب (التهتهة – الثأثاة – التلعثم – الفأفأة - الطمطمة-.......) * اللجلجة (تعريفها- انتشارها – صورها- الأسباب والتقييم والتشخيص والتدريب والعلاج) | 2 | 6 |
| * اضطرابات الصوت (المفهوم- الخصائص والأسباب والتقييم والتشخيص والعلاج) * بعض نماذج من اضطراب الصوت(الخنف – الخمخمة - ....) | 2 | 6 |
| * الاختبار الفصلى | 1 | 3 |
| * اضطرابات اللغة (المفهوم-الخصائص والأسباب والتقييم والتشخيص والعلاج | 2 | 6 |
| * النمو اللغوي والعلاج السمعي. * التشغيل. | 2 | 4 |
| * بعض نماذج اضطراب اللغة التواصل | 1 | 3 |
| * سيكولوجية التواصل لدى ( المعاق سمعياً ، المتخلف عقليا ، الكفيف ، صعوبات التعلم) | 1 | 3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2-مكونات المقرر الدراسي (إجمالي عدد ساعات التدريس لكل فصل دراسي): 45** | | | | |
| المحاضرة:  **30** | مادة الدرس:  نظري + عملى | المختبر | عملي/ميداني/ تدريبي  15 | أخرى:  **تطبيقات صفية**  **زيارة مركز علاجي** |

|  |
| --- |
| **3-ساعات دراسة خاصة إضافية/ساعات التعلم المتوقع أن يستوفيها الطالب أسبوعياً. (ينبغي أن يمثل هذا المتوسط لكل فصل دراسي وليس المطلوب لكل أسبوع):**  **ساعتان اسبوعيا بالاضافة الى اسبوع الاختبارات الفصلية و النهائية** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 4-تطوير نتائج التعلم في مختلف مجالات التعلم  بيّن لكل من مجالات التعلم المبينة أدناه ما يلي:   * موجز سريع للمعارف أو المهارات التي يسعى المقرر الدراسي إلى تنميتها**.** * **توصيف لاستراتيجيات التدريس المستخدمة في المقرر الدراسي بغية تطوير تلك المعارف أو المهارات.** * **الطرق المتبعة لتقويم الطالب في المقرر الدراسي لتقييم نتائج التعلم في هذا المجال الدراسي.** | | | |
| 1. المعارف: | | | |
| 1-توصيف للمعارف المراد اكتسابها:   * **أن يلم بخصائص المعوقين من خلال التطبيق والتمثيل الصفي** * **أن يكتسب مبادئ تعليم المتعلمين من فئات التربية الخاصة والتأهيل السمعي واللغوي السمعي السمعيهم** * **أن يتعرف مهارات تنظيم وإدارة التعلم الصفي** * **أن يكتسب المهارات الإدارية لمراكز النمو اللغوي ومجالاته** * **أن يفهم القواعد الأخلاقية لمهنية النمو اللغوي في مجال التربية الخاصة** * **أن يتعرف على خصائص ذوي المشكلات النطقية من خلال التطبيق والتمثيل الصفي** * **الإلمام بمبادئ تعليم المتعلمين من فئات التربية الخاصة** * **اكتساب مهارات تنظيم وإدارة التعلم الصفي** * **التعرف على المهارات الإدارية العامة في المدرسة** | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المعارف:  **المتابعة المستمرة للأداء من خلال التقييم المستمر والتغذية الراجعة**  **التقارير وأوراق العمل**  **المشاركة في عرض مصغر وعرضه**  **بحوث، واجبات، محاضرات، ورشات عمل،**  **مناقشات، تعلم تعاوني، أمثلة، نماذج ، تقارير** | | | |
| 3-طرق تقويم المعارف المكتسبة:   * **كتابة التقارير وتلخيص الدراسات** * **التدريس الفعلي وتوجيه الطلاب** * **المشاركة في عرض مصغر مع مجموعات الطلبة** * **تصميم وتنفيذ الخطط التربوية الفردية والخطط التعليمية الفردية** * **الاختبارات النصفية والنهائية** * **تقييم الأداء والتقييم البديل** * **المتابعة المستمرة للأداء من خلال التقييم المستمر والتغذية الراجعة** * **اللقاءات الصفية والتعقيب على الأداء** * **التقارير وأوراق العمل** | | | |
| 1. المهارات الإدراكية: | | | |
| 1-توصيف للمهارات الإدراكية المراد تنميتها:   * **ان يدرك أهمية استخدام وسائل التعزيز المختلفة فى العلاج التخاطبى** * **أن ينفذ وسائل تعليمية بما يتفق والمشكلة التخاطبية** * **أن يصمم خطة علاجية لطفل يعانى من عيوب نطقية** * **أن يحلل مهارات تخطيط العلاج النطقي وتنفيذه** * **أن يميز بين طرق وأساليب التدريس المختلفة مع ذوي المشكلات النطقية** * **اكتساب مهارات تقييم الطفل المضطرب كلامياً** * **أن يحلل العيوب اللغوية لدى طلاب الفئات الخاصة** * **أن يقارن بين خطط تدريبيه لعلاج نوع من اضطرابات اللغة والكلام** | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:   * **التشجيع على الحوار والمناقشة.** * **عرض حالات فعلية وتوضيح طريقة تطبيقها للطلاب وطريقة التشخيص والعلاج** * **أنشطة صفية فردية وجماعية لتطبيق الأسس النظرية المعلومات التطبيقية** * **تقسيم الطلاب إلى مجموعات لمناقشة بعض قضايا المقرر** | | | |
| 3-طرق تقويم المهارات الإدراكية لدى الطلاب:   * **اللقاء الصفي** * **التقارير والواجبات** * **إجراء دراسة حالة** * **زيارة مركز تخاطب ونطق ولغة** * **الامتحانات التحريرية الفصلية والنهائي** | | | |
| ج. مهارات التعامل مع الآخرين و تحمل المسؤولية: | | | |
| 1-وصف لمهارات العلاقات الشخصية والقدرة على تحمل المسؤولية المطلوب تطويرها:   * **إنشاء حوار وجلسات عمل مع الطلبة خلال فترة التهيئة وذلك للتعرف على محتوى المقرر وأهدافه وذلك خلال الأسبوع الأول والثاني وما يتطلبه ذلك من التزام بقواعد العمل احترام الأنظمة والقوانين والتعامل داخل المؤسسة في مواعيد المحاضرات** * **إظهار القدرة على العمل ضمن مجموعة وما تتضمنه من مهارات مثل احترام رأى الغير ومهارات الاتصال الفعال من إنصات جيد وتفاعل** * **المشاركة بإيجابية وإظهار الثقة بالنفس مع عرض الأفكار الخاصة لتطوير العمل داخل الصف** * **تحمل المسئولية والقدرة على اتخاذ القرارات المناسبة للعرض في الصف** * **القدرة على تكوين علاقات مهنية تقوم على الاحترام والتقدير للزملاء** * **الالتزام بمشروع البرنامج التربوي الفردي وكيفية تنفيذه وتسليمه في الوقت المحدد** * **تنمية تقبل الطلاب لآراء زملائهم أثناء المشاركة وعرض البحوث والواجبات.** * **معرفة مدى استجابة الطلاب للمهام التي كلفوا بها.** * **تكليف بعض المجموعات بعمل بحوث جماعية** | | | |
| 2-استراتيجيات التعليم المستخدمة في تطوير هذه المهارات:   * **التدريب للعمل داخل فريق** * **العمل داخل المجموعات** * **عقد الاجتماعات الفردية والجماعية للطلبة للبحث في إجراءات سير العملية التدريبية ومتابعة الأداء والمشكلات التي تواجه الطلبة ومحاولة وضع الحلول المناسبة** | | | |
| 3-طرق تقويم مهارات التعامل مع الآخرين والقدرة على تحمل المسؤولية لدى الطلاب:  **الامتحانات التحريرية الفصلية والنهائي**  **الأنشطة والمشاركة الجماعية**  **الالتزام بالحضور وتسليم الواجبات فى الموعد المحدد والتأخر يتم خصم 10% من درجة الواجب**  **متابعة مدى تقيد الطلبة بضوابط المقرر**  **اللقاء الصفي المباشر**  **حضور الحصص والمشاركة فيها** | | | |
| د. مهارات التواصل، وتقنية المعلومات، والمهارات العددية: | | | |
| 1-توصيف للمهارات المراد تنميتها في هذا المجال:   * **إظهار القدرة على العمل ضمن مجموعة وما تتضمنه من مهارات مثل احترام رأى الغير ومهارات الاتصال الفعال** * **اكتساب مهارات التواصل اللفظي والإيمائي مع الآخرين** * **تحمل المسئولية والقدرة على اتخاذ القرارات المناسبة للموقف التعليمي** * **استخدام التقنيات الحديثة في عرض التكليفات** * **القدرة على تطبيق الاختبارات وترجمة القيم الرقمية إلي تقديرات سلوكية توظف في اختيار وتصميم موضوع الخطة التربوية الفردية** * **القدرة على صياغة خطة التأهيل الفردية في عدد معين من الجلسات بما يتلاءم مع الأهداف الموضوعة** | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:   * **عقد الاجتماعات الفردية والجماعية** * **تشجيع الطلبة على استخدام التقنيات الحديثة وتوظيفها في عرض موضوعات الدروس** * **ملاحظة الطلبة أثناء العمل وتوجيههم إلى جوانب القوة والضعف** * **التواصل والتنسيق المستمر مع المدرّس بشأن الأدوار المتوقعة من الطالب لتحقيق أهداف الخطة** * **مساعدة الطلبة على اكتساب اتجاهات إيجابية في العمل مع ذوي الاحتياجات الخاصة** | | | |
| 3-طرق تقويم المهارات العددية ومهارات التواصل لدى الطلاب:   * **الامتحانات التحريرية الفصلية والنهائي** * **الأنشطة والمشاركة الجماعية** * **الالتزام بالحضور وتسليم الواجبات فى الموعد المحدد والتأخر يتم خصم 10% من درجة الواجب** * **الزيارات الميدانية والملاحظة المباشرة للأداء** | | | |
| هـ. المهارات الحركية النفسية (إن وجدت): | | | |
| 1-توصيف للمهارات الحركية النفسية المراد تنميتها ومستوى الأداء المطلوب:  **لايوجد** | | | |
| 2-استراتيجيات التدريس المستخدمة لتنمية تلك المهارات:  **لايوجد** | | | |
| 3-طرق تقويم المهارات الحركية النفسية لدى الطلاب:  لايوجد | | | |
| 5. جدول مهام تقويم الطلاب خلال الفصل الدراسي: | | | |
| التقويم | مهمة التقويم (كتابة مقال، اختبار، مشروع جماعي، اختبار نهائي...الخ) | الأسبوع المحدد له | نسبته من التقويم النهائي |
| **1** | **واجب** | **الثالث** | **5** |
| **2** | **كتابة تقرير الحالة وتحديد نقاط القوة والضعف في الحالة** | **السادس** | **5** |
| **3** | **نصفي** | **الثامن** | **25** |
| **4** | **كتابة الخطة التربوية العلاجية الفردية وصياغة الأهداف بأنواعها** | **العاشر** | **5** |
| **5** | **تقييم بديل وذاتي** | **ملف الطالب** | **5** |
| **6** | **دراسة من مكتبة الجامعة** | **المكتبة** | **5** |
| **7** | **اختبار نهائي** | **الامتحانات** | **50** |

**د. الدعم الطلابي:**

|  |
| --- |
| 1-تدابير تقديم أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطالب (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد خلاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).  **- ساعات مكتبية محددة مسبقاً من بداية الفصل بمعدل 4 ساعات أسبوعياً**  **- تواصل هاتفي (مستمر)**  **- تواصل إلكتروني بالإيميل (مستمر) إضافة إلى:**  **- لقاء التهيئة واللقاءات التعريفية وتحمل المسئولية وتقبل النصح والإرشاد والنقد والمحافظة على الاتزان الانفعالى والمثابرة والقدرة على اتخاذ القرارات السليمة.**  **- الزيارات الميدانية**  **- حضور الاجتماعات**  **- ورش العمل بالجامعة**  **- تسليم الواجبات** |

##### هـ . مصادر التعلم:

|  |
| --- |
| 1-الكتب المقررة المطلوبة:  أ) زيارة المكتبة داخل الجامعة   * + ملائمة أعداد الطلبة   + توزيع المجموعات  1. توفير عدد من مصادر الحاسب الآلي 2. مواد تعليمية مساعدة: مكتبة تعليمية وأخرى الكترونية – وحدة خاصة بالتشخيص والتقييم   د) مواد أخرى: ------------- |
| 2-المراجع الرئيسة:  **اضطرابات النطق واللغة والكلام للدكتور إبراهيم زريقات (2008) دار الفكر عمان الأردن** |
| 3-الكتب و المراجع التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير،...الخ) (أرفق قائمة بها)  **مجلة أكاديمية التربية الخاصة، جامعة الملك سعود الرياض المملكة العربية السعودية**  **رسالة الخليج العربي** |
| 4-المراجع الإلكترونية، مواقع الإنترنت...الخ:  [**www.werathah.com**](http://www.werathah.com) **وكذلك مواقع دراسات وملخصات بحوث داخل شبكة جامعة الملك فيصل** |
| 5-مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير /اللوائح التنظيمية الفنية:  **استلام الواجبات على اسطوانات مدنجة ومن خلال الإيميل الجامعي من الطلاب.** |

**و . المرافق اللازمة:**

|  |
| --- |
| بيّن متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسب الآلي المتاحة...إلخ).  **غرف صفية مزودة بأجهزة عرض** |
| 1-المباني (قاعات المحاضرات، المختبرات،...الخ):  **قاعة دراسية** |
| 2-مصادر الحاسب الآلي:  **مركز الحاسوب ومكتبة الجامعة** |
| 3-مصادر أخرى (حددها...مثل: الحاجة إلى تجهيزات مخبرية خاصة, أذكرها، أو أرفق قائمة بها):  **زيارة المراكز الخارجية** |

**ز. تقييم المقرر الدراسي وعمليات تطويره**

|  |
| --- |
| 1-استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس :   * + **الأنشطة التي يمارسها الطالب في المقرر كواجبات**   + **الجوانب الشخصية للمشاركات الصفية الفاعلة**   + **الجوانب الخاصة بالعرض وتنفيذ الزيارة**   + **إعداد التقارير** |
| 2-استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل المدرس أو القسم :   * + **متابعة حضور الطلبة**   + **متابعة أنشطة مشاركة الطالب**   + **تذليل الصعوبات الإدارية**   + **تنظيم الزيارات للمراكز**   + **مساعدة الطلبة في الحصول على الكتب الدراسية والاستفادة من مصادر التعلم كالمكتبة**   + **تقييم الطلبة في نهاية الفصل الدراسي بحسب ملف كل منهم** |
| 3-عمليات تطوير التدريس :   * + **إطلاع الطالب على الإجراءات والقواعد التي سيتم تقييم الأداء في ضوئها**   + **الزيارات الميدانية**   + **الحضور الدوري للطالب أثناء عرض الدروس**   + **عقد الاجتماعات الدورية مع المجموعات**   + **تقييم الطلبة وفق نماذج التقييم المعتمدة من جانب القسم** |
| 4-عمليات التحقق من معايير الإنجاز لدى الطالب ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة بواسطة مدرسين مستقلين، والتبادل بصورة دوريةً لتصحيح الاختبارات أو عينة من الواجبات مع طاقم تدريس من مؤسسة أخرى):  **تبادل استمارة تقييم الطالب لتفريغ بياناتها وتفريغها، مع زميل آخر في القسم والقيام بتدقيق بياناتها** |
| 5-صف إجراءات التخطيط للمراجعة الدورية لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط لتطويرها:   * + **متابعة مشاركات الطالب**   + **متابعة ملف تراكمي لأعمال الطالب**   + **متابعة تقييم الطلبة حول جوانب القوة والضعف في المقرر والسعي لتلافيها والسبل اللازمة لتطوير الفائدة المرجوة من المقرر** |